

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАТАВ-ИВАНОВСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

ПРИНЯТО
На заседании Совета техникума
ГБПОУ «К-ИИТ»
Протокол №110 от 10.02.2026г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «К-ИИТ»
Болотникова Н.В.
Приказ № 28 от 10.02.2026г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О САМООБРАЗОВАНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ В ГБПОУ «К-ИИТ»**

1. Общие положения

1.1. Положение о самообразовании педагогических работников ГБПОУ «К-ИИТ» (далее – Положение) регламентирует порядок реализации самообразования педагогических работников в ГБПОУ «К-ИИТ» (далее – образовательная организация).

1.2. Положение разработано в соответствии с нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом и иными локальными нормативными актами образовательной организации.

1.3. Педагогические работники обязаны систематически повышать свой профессиональный уровень, в том числе в форме самообразования.

1.4. Педагогическое самообразование – это процесс самостоятельного освоения педагогом новых педагогических ценностей, способов и приемов, технологий деятельности, умений и навыков их использования и творческой интерпретации в своей профессиональной деятельности.

2. Цель и задачи самообразования

2.1. Самообразование осуществляется с целью повышения профессионального уровня и непрерывного развития компетенций педагогического работника, необходимых для организации образовательной деятельности обучающихся при реализации ФГОС СПО.

2.2. Задачи:

- совершенствование теоретических знаний, педагогического мастерства участников образовательного процесса;
- овладение современными педагогическими технологиями, формами, средствами, методами обучения и воспитания обучающихся, обеспечивающих высокое качество образования;
- изучение и внедрение в практику передового педагогического опыта, новейших достижений педагогической, психологической и других специальных наук, новых педагогических технологий;
- развитие в образовательной организации инновационных процессов.

3. Порядок реализации самообразования

3.1. Тема для самообразования выбирается педагогическим работником самостоятельно исходя из:

- единой методической темы образовательной организации;
- актуальности и важности темы, ее научно-теоретического и практического значения;
- затруднений педагогического работника;
- специфики индивидуальных интересов педагогического работника.

3.2. Срок работы над темой определяется индивидуально. Педагог имеет право продлить работу над темой на последующий учебный год.

В зависимости от обширности выбранной темы период работы над темой самообразования может быть краткосрочным (1 год), среднесрочным (2-3 года), долгосрочным (от 3 до 5 лет).

3.3. Работа над темой самообразования организуется в несколько этапов.

3.3.1. Диагностический этап проводится в первый год работы над темой самообразования и включает в себя:

- анализ затруднений в практической деятельности педагогического работника;
- постановка проблемы исследования в рамках самообразования;
- изучение литературы по проблематике темы;
- обобщение практического опыта, представленного в различных источниках.

3.3.2. Прогностический этап реализуется в первые два года работы над темой самообразования. Он включает в себя:

- определение цели и задач работы над темой самообразования;
- разработка системы мер, направленных на решение поставленной проблемы;
- прогнозирование результатов.

3.3.3. Практический этап реализации затрагивает большую часть времени, запланированного на самообразование. В рамках данного этапа педагогический работник осуществляет:

- внедрение в образовательный процесс системы мер, направленных на решение проблемы;
- формирование методического комплекса;
- отслеживание процесса, текущих и промежуточных результатов;
- корректировка работы.

3.3.4. Обобщающий этап в полном объеме реализуется в завершающий год работы по теме самообразования, частично – ежегодно в форме отчетов. При завершении работы по теме самообразования педагогический работник:

- подводит итоги проведенной работы;
- оформляет результаты работы по теме самообразования;
- представляет материалы по теме самообразования.

3.3.5. Внедренческий этап не имеет временных рамок и может реализовываться за пределами периода, отведенного на самообразование по конкретной теме. Он включает в себя:

- использование результатов самообразования самим педагогом в процессе педагогической деятельности;
- транслирование практического опыта в профессиональном сообществе.

3.4. Педагогические работники могут использовать следующие методы самообразования:

- самостоятельное изучение нормативных документов, научно-педагогической литературы и методических рекомендаций;
- участие в различных формах методической работы на уровне образовательной организации и (или) районном, муниципальном, региональном, федеральном уровнях;

- изучение передового педагогического опыта, накопленного в системе среднего профессионального образования;
- посещение различных мероприятий с последующим их анализом;
- анализ своей работы и ее результатов;
- участие в работе научных лабораторий, экспериментальных рабочих групп и пр.;
- практическая апробация форм, средств, методов обучения и воспитания;
- разработка программы, дидактического материала, методических пособий;
- подготовка публикаций (рефератов, методических материалов, статей, докладов).

3.5. Педагогические работники могут использовать различные источники самообразования, способствующие их личностному и профессиональному росту:

- телевидение, газеты, журналы;
- литература (методическая, научно-популярная, публицистическая, художественная и др.);
- интернет, видео, аудио информация на различных носителях;
- курсы повышения квалификации;
- мероприятия по обмену опытом (семинары, конференции, мастер-классы и пр.);

3.6. В процессе работы над темой самообразования и по ее завершению педагогические работники представляют наработанный материал в следующей форме (по выбору педагога):

- проведение открытого мероприятия с последующим его анализом и представлением методической разработки (технологической карты) в учебно-методический отдел / методический кабинет;
- выступление (отчет) на заседании предметной (цикловой) комиссии / методического объединения / педагогического совета с последующим представлением письменного текста выступления (отчета);
- методические рекомендации;
- публикации в научных изданиях и средствах массовой информации;
- творческий отчет;
- выставка педагогических достижений (научно-методические разработки, программы, методические пособия, дидактический материал и пр.).

4. Организация управления и контроля

4.1. Процесс самообразования педагогических работников инициируется и контролируется председателем предметной (цикловой) комиссии / методического объединения.

4.2. В начале учебного года педагогические работники представляют информацию по теме самообразования (Приложение), которая выносится на рассмотрение предметной (цикловой) комиссией.

4.3. Ежегодно (в апреле – мае) педагогические работники представляют отчет о проделанной работе по теме самообразования в избранной ими форме.

4.4. Учебно-методическая часть проводит ежегодный мониторинг деятельности педагогических работников по самообразованию:

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Должность	Тема самообразования	Год работы над темой	Форма отчета	Представленный результат

4.5. В конце учебного года подводят итоги работы по самообразованию педагогических работников на заседании предметной (цикловой) комиссии /педагогическом совете /методической конференции, в соответствии с планом работы.

Наиболее значимый опыт работы педагогических работников может быть рекомендован к распространению на различных уровнях.

4.6. Нарботанный педагогическими работниками материал представляется в учебно-методическую часть и является доступным для ознакомления и использования любыми заинтересованными лицами.

5. Права, обязанности и ответственность педагогических работников при самообразовании

5.1. Педагогический работник в рамках осуществления деятельности по теме самообразования имеет право:

- участвовать во всех мероприятиях, проводимых на различных уровнях системы среднего профессионального образования;
- представлять предложения по совершенствованию деятельности педагогических работников по самообразованию;
- запрашивать сведения, необходимые для работы по самообразованию;
- самостоятельно выбирать тему, методы и источники самообразования;
- самостоятельно определять сроки и формы отчета по теме самообразования;
- бесплатно пользоваться образовательными, методическими и научными услугами образовательной организации.

5.2. Педагогические работники обязаны систематически повышать свой профессиональный уровень.

5.3. Педагогические работники несут ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение работы по теме самообразования;
- за своевременное составление и представление информации о теме самообразования и отчета о проделанной работе по теме самообразования.

Приложение

Рассмотрено
на заседании предметно (цикловой) комиссии
Протокол № ___ от _____
Председатель ПЦК _____ И.О. Фамилия

Информация о теме самообразования¹

Ф.И.О. педагога	
Должность	
Тема самообразования	
Цель самообразования по теме	
Задачи самообразования	1. 2. 3.
Год начала работы по теме самообразования	
Предполагаемый год окончания работы по теме самообразования	
Основные вопросы, запланированные к изучению	
Предполагаемый результат	
Форма представления результата	

Педагогический работник _____ И.О. Фамилия

¹ Предоставляется педагогическим работником в начале учебного года председателю предметно-цикловой комиссии